

## **Raport de activitate pentru aplicarea L 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public**

Autoritățile și instituțiile publice au obligativitatea de a fi transparente în activitatea lor și de a informa cetățenii despre proiectele și strategiile derulate, despre regulamentele de organizare și funcționare, structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil.

Informațiile publice pe care autoritățile și instituțiile publice trebuie să le ofere din oficiu sunt acelea care se referă la activitățile unei autorități sau instituții publice care utilizează resurse financiare publice. Aceste informații trebuie afișate la sediul autorității sau instituției publice, publicate în Monitorul Oficial al României, în mijloacele de informare în masă, în publicații proprii sau în pagina de Internet proprie.

De asemenea, informațiile publice pot fi furnizate la cerere prin solicitări scrise sau verbale, venite din partea cetățenilor. Pentru solicitările verbale răspunsul este furnizat în termen de 24 de ore, în cazul celor scrise acesta având un termen de 10 zile, cu prelungire la 30 de zile în cazul în care documentarea necesită o perioadă îndelungată.

Instituțiile și autoritățile publice trebuie să organizeze compartimente specializate de informare și relații publice pentru asigurarea accesului cetățenilor la informațiile publice și să desemneze un responsabil cu atribuții în acest sens.

În cadrul Primăriei municipiului Ploiești, persoana delegată cu aplicarea L 544/2001 este Alina Mihaela Istrătescu, Șef Serviciu Comunicare, Relații Publice.

În anul 2007 au fost soluționate 93 de cereri de informații de interes public la care s-a răspuns în termenul legal și acestea au inclus copii după Hotărâri de Consiliu Local, după strategia instituției 2006-2008, planificări ale programului de canalizare 2007, copii după raportul cererilor de informații publice adresate în anul 2006, după execuția bugetară, investițiile municipiului în 2007, lista datornicii la Serviciul Taxe și Impozite Ploiești, program reabilitare străzi, program anual al achizițiilor publice, informații despre reabilitarea termică, împrumutul BERD accesat de Primărie, lista autorizațiilor de construcție eliberate în perioada iulie 2006 – decembrie 2006, bilanțul contabil pentru anii 2003,2004,2005, 2006, 2007, situație terenuri concesionate de Primăria municipiului Ploiești, situația contractelor de închiriere spații publicitare,

organigrama CSM și bugetul CSM, transparența fondurilor europene în România – detalii despre proiectele cu finanțare europeană, situația parcului auto al primăriei, deplasările în străinătate ale primarului și viceprimarilor în perioada 2004 -2007, scopul și durata vizitei, costurile și sursele de finanțare, valoarea facturilor telefoanelor mobile și fixe din Primăria Ploiești și Instituții Subordonate Consiliului Local, precum și valoarea facturilor telefoanelor mobile ale primarului și celor doi viceprimari pe anul 2007, componența Consiliului Local din anii 2002,2003 și 2007, situația locuințelor sociale și detalii despre chiriașii acestora.

Pe parcursul anului 2007, nu s-a înregistrat nici o reclamație administrativă vizând nerespectarea prevederilor L 544/ 2001. de asemenea, a fost monitorizat și feed-back-ul acestor cereri.